

**FONDO SOSTEGNO AL REDDITO
CONTRIBUTI PER IL MIGLIORAMENTO AMBIENTALE E LA SICUREZZA SUL LAVORO**

Evento	Spese sostenute dall'azienda nell'adempimento degli obblighi previsti dalla legge in materia di Ambiente, Igiene, Salute, Sicurezza sui luoghi di lavoro (Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i., artt. 25, 28, 41 (comma 2).
Requisiti	<i>Anzianità c/o l'EBAS dell'azienda:</i> - regolarità per almeno 24 mensilità continuative al momento del verificarsi dell'evento. Nel caso in cui risultassero mesi privi di forza lavoro, la verifica di regolarità si estenderà retroattivamente fino al 36° mese. Nel caso di imprese di nuova costituzione è richiesto il possesso dei 12 mesi. Consulta il regolamento del Fondo Sostegno al reddito per ulteriori casistiche.
Misura del contributo	- 30% dei costi sostenuti per la realizzazione del servizio di Sorveglianza Sanitaria (visite mediche), nomina e prestazioni del medico competente, per un massimale annuo a dipendente pari a € 70,00 e un numero di lavoratori non superiore a 5; - 40% dei costi sostenuti per la redazione e/o aggiornamento del documento di valutazione dei rischi, con un massimale annuo di € 350,00 per la redazione del documento e € 200,00 per l'aggiornamento (comprese le valutazioni strumentali da rischi agenti chimici, ambientali, fonometria, o specialistici come stress lavoro correlato, etc.) Nella descrizione della fattura si dovrà evincere l'oggetto di intervento. Il contributo si calcolerà sull'imponibile ai fini IVA
Richiesta del contributo e termine per la presentazione	Da inoltrare tramite posta certificata, all'indirizzo ebas.sardegna@pec.it , o posta ordinaria, entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello degli eventi: - modulo di domanda inerente alla singola prestazione; - copia delle fatture inerenti al servizio e richiesta consultazione RLST N.B. - per gli accertamenti sanitari si dovrà evincere il numero e/o i nominativi degli addetti coinvolti; - per la redazione e/o l'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi, deve essere obbligatoriamente presente il modulo di consultazione RLST o la presa visione dell'RLS, se interno (prima pagina DVR firmata); - l'invio via PEC dovrà contenere solo la domanda e la documentazione inerente alla presente richiesta indicando nell'oggetto matricola INPS e tipologia prestazione. In assenza della suddetta documentazione, necessaria per l'istruttoria, l'ufficio provvederà ad archiviare la richiesta.
Istruttoria, approvazione ed erogazione	<i>In fase di istruttoria ed approvazione:</i> - potrà essere richiesta ulteriore documentazione per la verifica della regolarità contributiva (all. L2, F24 quietanzati e Uniemens) - all'invio di documentazione integrativa e/o alla regolarizzazione della posizione debitoria, si dovrà provvedere entro 30 giorni dalla richiesta , pena la perdita del diritto alla prestazione. <i>Liquidazione del contributo:</i> - il contributo, al netto della ritenuta d'acconto, sarà corrisposto all'azienda tramite accredito sul conto corrente, a mezzo bonifico bancario; - l'Ente provvederà ad inviare all'azienda un'apposita certificazione attestante l'importo erogato e la ritenuta applicata. EBAS potrà erogare il contributo richiesto esclusivamente fino al permanere della capienza dei fondi e/o delle risorse economiche dedicate al servizio, oggetto della richiesta del contributo stesso. Per quanto qui non previsto si fa riferimento al Regolamento del Fondo Sostegno al Reddito ed alle disposizioni dello Statuto dell'EBAS.