

**FONDO SOSTEGNO AL REDDITO**  
**CONTRIBUTO: ASSEGNO PER SPESE FUNERARIE**

<b>Evento</b>	Spese funerarie sostenute in caso di decesso del Titolare/Socio dell'impresa o di un Lavoratore
<b>Requisiti</b>	<i>Anzianità c/o l'EBAS dell'azienda:</i> - regolarità per almeno 24 mensilità continuative al momento del verificarsi dell'evento. Nel caso in cui risultassero mesi privi di forza lavoro, la verifica di regolarità si estenderà retroattivamente fino al 36° mese. Nel caso di imprese di nuova costituzione è richiesto il possesso dei 12 mesi.
<b>Misura del contributo</b>	- 100% dei costi sostenuti con un massimale di € 1.000,00
<b>Trattamento fiscale</b>	Il contributo costituisce rimborso di un onere che determina una detrazione dall'Irpef, ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. d) del TUIR, e pertanto: - diminuisce l'importo della detrazione se incassato nello stesso anno di sostenimento della spesa; - è soggetto ad Irpef se viene incassato negli anni successivi a quello di sostenimento della spesa, ai sensi dell'art. 17, comma 1, lett. n. bis) del TUIR.
<b>Richiesta del contributo e termine per la presentazione</b>	La domanda potrà essere presentata dall'erede o da un coerede (per conto di tutti gli eredi) entro 12 mesi dal verificarsi dell'evento, tramite posta certificata, all'indirizzo <a href="mailto:ebas.sardegna@pec.it">ebas.sardegna@pec.it</a> , con allegata la seguente documentazione: - copia della Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di eredi (art. 47 D.P.R. 445 DEL 28.12.2000) compilata in tutte le sue parti e sottoscritta dal funzionario comunale (vedi fac-simile); - copia certificato di decesso; - copia fatture quietanzate inerenti spese sostenute. <b>N.B.</b> - <b>l'invio via PEC dovrà contenere solo la domanda e la documentazione inerente alla presente richiesta indicando nell'oggetto matricola INPS e tipologia prestazione (spese funerarie)</b>  In assenza della suddetta documentazione, necessaria per l'istruttoria, l'ufficio provvederà ad archiviare la richiesta.
<b>Istruttoria, approvazione ed erogazione</b>	<i>In fase di istruttoria ed approvazione:</i> - <u>potranno essere richiesti ulteriori adempimenti al fine della verifica della regolarità contributiva o del completamento della pratica;</u> - <u>in caso di eventuale nostra richiesta di documentazione integrativa e/o regolarizzazione della posizione debitoria, si dovrà provvedere entro 30 giorni dalla richiesta, pena la perdita del diritto alla prestazione, attraverso esplicito riscontro.</u>  <i>Liquidazione del contributo:</i> - il contributo verrà erogato all'erede che ha presentato la domanda tramite accredito sul conto corrente, a mezzo bonifico bancario;  EBAS potrà erogare il contributo richiesto esclusivamente fino al permanere della capienza dei fondi e/o delle risorse economiche dedicate al servizio, oggetto della richiesta del contributo stesso.  Per quanto qui non previsto si fa riferimento al Regolamento del Fondo Regionale Intercategoriale per la Salvaguardia del Patrimonio di Professionalità del lavoro dipendente ed imprenditoriale ed alle disposizioni dello Statuto dell'EBAS.