CONTRIBUTO: INCREMENTO DELL'OCCUPAZIONE (rapporti a tempo indeterminato)

Tipologia di intervento	1. Assunzione a tempo indeterminato di dipendenti quali: - Disoccupati/inoccupati di lunga durata: coloro che siano alla ricerca di nuova occupazione da più di 12 mesi - Persone con disabilità - Incentivo economico per l'assunzione di lavoratori con disabilità di cui alla L. 68/1999. 2. Trasformazione a tempo indeterminato di rapporti già in essere; 3. Mantenimento in servizio di rapporti di apprendistato al conseguimento della qualifica
Requisiti	*Anzianità c/o l'EBAS dell'azienda:* - regolarità per almeno 24 mensilità continuative al momento del verificarsi dell'evento. Nel caso in cui risultassero mesi privi di forza lavoro, la verifica di regolarità si estenderà retroattivamente fino al 36° mese. Nel caso di imprese di nuova costituzione è richiesto il possesso dei 12 mesi. Consulta il regolamento del Fondo Sostegno al reddito per ulteriori casistiche. *Anzianità c/o l'EBAS del dipendente* - Il lavoratore, al momento della presentazione della domanda, deve essere presente in azienda e in forza da almeno 12 mesi (dopo l'assunzione/trasformazione o mantenimento, nel caso di apprendisti)
Misura del contributo	- € 400,00 per ogni assunzione aggiuntiva o trasformazione o mantenimento (apprendisti) per un massimo annuo di tre dipendenti
Trattamento fiscale	Il contributo deve intendersi al lordo delle ritenute fiscali di legge pari al 4% (ai sensi dell'art.28, comma 2, DPR600/73).
Richiesta del contributo e termine per la presentazione	*Da inoltrare tramite posta certificata, all'indirizzo ebas.sardegna@pec.it, o posta ordinaria*, **trascorsi 12 mesi dall'assunzione e/o trasformazione e/o mantenimento in servizio (apprendisti) ed entro 18 mesi dal verificarsi dell'evento**: • modulo di domanda; A seconda della casistica di riferimento: • copia della lettera di assunzione a tempo indeterminato + copia della scheda anagrafico-professionale (rilasciata dal centro per l'impiego) aggiornata alla data dell'evento, dalla quale si evincano i requisiti descritti nella tipologia della prestazione; • copia della comunicazione all'apprendista al conseguimento della qualifica o altra documentazione equipollente; • copia della lettera di trasformazione da tempo determinato a tempo indeterminato; **N.B. l'invio via PEC dovrà contenere solo la domanda e la documentazione inerente alla presente richiesta indicando nell'oggetto matricola INPS e tipologia prestazione (incremento occupazione)** In assenza della suddetta documentazione, necessaria per l'istruttoria, l'ufficio provvederà ad archiviare la richiesta.
Istruttoria, approvazione ed erogazione	*In fase di istruttoria ed approvazione:* - potranno essere richiesti ulteriori adempimenti al fine della verifica della regolarità contributiva o del completamento della pratica; - in caso di eventuale nostra richiesta di documentazione integrativa e/o regolarizzazione della posizione debitoria, si dovrà provvedere entro 30 giorni dalla richiesta, pena la perdita del diritto alla prestazione, attraverso esplicito riscontro. *Liquidazione del contributo:* - il contributo, al netto della ritenuta d'acconto, sarà corrisposto all'azienda tramite accredito sul conto corrente, a mezzo bonifico bancario; - l'Ente provvederà ad inviare all'azienda un'apposita certificazione attestante l'importo erogato e la ritenuta applicata, entro i termini di legge. EBAS potrà erogare il contributo richiesto esclusivamente fino al permanere della capienza dei fondi e/o delle risorse economiche dedicate al servizio, oggetto della richiesta del contributo stesso. Per quanto qui non previsto si fa riferimento al Regolamento del Fondo Sostegno al reddito ed alle disposizioni dello Statuto dell'EBAS.